

保有個人情報に関する請求書

提出年月日 年 月 日

(申し込み先) 上田情報ビジネス専門学校 学校長殿

請求者 (□本人 □代理人)

氏名 _____ 印

(本人の氏名)

住所

電話番号

個人情報の保護に関する法律第 25 条～第 27 条、第 29 条、第 30 条の規定に基づき、次の通り請求いたします。

請求の内容	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正
	<input type="checkbox"/> 利用の停止 (利用方法に違法が認められる場合)
	詳細
記録の件名 または内容	
本人であることを 証明する書類 *住民票不可	
備考	

<<記入方法>>

- 1、該当する□欄にチェックしてください。
- 2、郵送の場合は、返信用に切手を添付した封筒を同封してください。
- 3、「開示」請求の場合は、事務手数料として 500 円をご負担いただきます。郵送の場合は金額分の切手にてご送付ください。
- 4、書面以外での方法を求める場合、「請求の内容」の「詳細」にその旨をご記入ください。
- 5、「利用の停止」を求める場合は、違法の事由を「請求の内容」の「詳細」にご記入ください。
- 6、請求者は、請求書提出時に身分を証明するものおよび本人 (代理人も含む) であることを確認できるものをご掲示ください。
- 7、請求者の「代理人」とは「法定代理人」に限ります。代理人は本人名もご記入いただき、代理権を有することを証明する書面も添付してください。

受付年月日 年 月 日 受付印

処理年月日 年 月 日 処理印